

Утвержден приказом
Контрольно-счетной палаты
Новоусманского
муниципального района
Воронежской области от
15.09.2022 № 1-о

**Стандарт внешнего муниципального финансового
контроля Контрольно-счетной палаты Новоусманского
муниципального района Воронежской области**

**СВМФК 006 «Проведение экспертизы проектов решений и
иных нормативных правовых актов Новоусманского
муниципального района Воронежской области»**

Начало действия: 15.09.2022.

Новая Усмань
2022

Содержание

1. Общие положения	3
2. Предмет, цели, задачи экспертизы проектов решений и иных нормативных правовых актов Новоусманского муниципального района Воронежской области	4
3. Общие правила проведения экспертизы проектов НПА	5
4. Порядок организации проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам экспертизы проектов НПА.....	6
5. Порядок оформления заключений	6
6. Условие проведения экспертизы.....	7

Приложения:

1. Образец заключения
2. Образец сопроводительного письма
3. Форма распоряжения

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Новоусманского муниципального района Воронежской области СВМФК 006 «Проведение экспертизы проектов решений и иных нормативных правовых актов Новоусманского муниципального района Воронежской области» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ),
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ),

- Положением о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области от 28.10.2021 №188,

- Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2 ПК.

1.2. Стандарт разработан для использования сотрудниками Контрольно-счетной палаты Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее - Контрольно-счетная палата, КСП) при проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района Воронежской области и сельских поселений Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее НПА) в части, касающейся расходных обязательств, экспертизы проектов НПА, приводящих к изменению доходов бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области и сельских поселений.

1.3. Целью стандарта является установление общего порядка проведения экспертизы проектов НПА.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение целей, задач и предмета экспертизы проектов НПА;
- установление общих требований и правил проведения экспертизы проектов НПА;
- определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСП по результатам экспертизы проекта НПА.

1.5. Положения настоящего Стандарта не распространяются на проведение экспертизы проектов муниципальных программ Новоусманского муниципального района Воронежской области (сельских поселений) и изменений в них, проектов решений о местном бюджете, а также проектов

решений об исполнении бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области и его сельских поселений.

1.6. Экспертиза проектов НПА Новоусманского муниципального района Воронежской области осуществляется КСП на основании п. 2 ст. 157 БК РФ, п. 7 ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 6-ФЗ и пп. 7 п. 9 Положения о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Контрольно-счетной палаты.

2. Предмет, цели, задачи экспертизы проектов решений и иных нормативных правовых актов Новоусманского муниципального района Воронежской области

2.1. Предметом экспертизы являются проект НПА, документы и материалы, представляемые одновременно с ним.

2.2. Целями проведения экспертизы являются:

- обеспечение законности расходных обязательств Новоусманского муниципального района Воронежской области, изменения доходов бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области и достоверности оценки их объема;

- выявление последствий от принятия рассматриваемых проектов НПА для формирования доходов и расходов местного бюджета, а также использования муниципальной собственности;

- устранение технических и юридических ошибок разработчиков в представленных проектах НПА;

- формирование и доведение до субъектов правотворческой инициативы мнения КСП о влиянии НПА на регулируемые отношения.

2.3. Задачами экспертизы проекта НПА являются:

- оценка правомерности установления (изменения, отмены) расходных обязательств Новоусманского муниципального района Воронежской области, а также изменения доходов бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области;

- анализ порядка принятия и исполнения расходных обязательств, а также изменения доходов бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области на предмет соответствия законодательству Российской Федерации, Воронежской области и Новоусманского муниципального района;

- оценка достоверности и достаточности финансово-экономического обоснования к проекту НПА;

- подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования.

2.4. Экспертиза проектов НПА должна быть:

- объективной – осуществляться с использованием обоснованных фактических документальных данных, полученных в установленном законодательством порядке, и обеспечивать полную и достоверную

информацию по предмету экспертизы;

- системной – представлять собой комплекс экспертно-аналитических действий, взаимоувязанных по охвату вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам;

- результативной – итоги экспертизы должны обеспечить возможность подготовки обоснованных выводов, предложений и рекомендаций.

3. Общие правила проведения экспертизы проектов НПА

3.1. Экспертиза проводится в отношении проекта НПА, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств Новоусманского муниципального района Воронежской области, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство, или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств, порядок действий после исполнения расходного обязательства, а также в отношении проекта НПА, влекущего изменения доходов бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области.

3.2. Основанием для проведения экспертизы проектов НПА является обращение Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области, Главы Новоусманского муниципального района Воронежской области или Главы сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, Администрации Новоусманского муниципального района Воронежской области или органа исполнительной власти района, разработавшего проект.

3.3. При проведении экспертизы рассматривается следующий основной перечень вопросов:

- соответствие цели проекта НПА приоритетам муниципальной политики, целевым ориентирам стратегических программ социально-экономического развития района;

- определение социально-экономической проблемы, решение которой обеспечивается в связи с принятием и реализацией нормативного правового акта;

- оценка обоснованности предлагаемых объемов расходов бюджетных средств и их обеспеченности источниками финансирования;

- анализ соответствия проектируемых объемов расходов бюджета расходам, утвержденным решением о местном бюджете на соответствующий год и плановый период;

- оценка законности и обоснованности предлагаемых изменений доходов местного бюджета.

3.4. В случае, когда на реализацию принятого проекта НПА потребуется финансирование за счет местного бюджета Новоусманского муниципального района Воронежской области, необходимо:

- установить наличие и проанализировать достаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на его реализацию в решении о местном бюджете на соответствующий финансовый год;

- в случаях, если проект НПА предусматривает возникновение

новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств, определить содержит ли проект НПА нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного кодекса РФ;

– оценить расчеты, приведенные в финансово-экономическом обосновании к проекту НПА, обосновывающие потребность в бюджетных средствах.

4. Порядок организации проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам экспертизы проектов НПА

4.1. Реализация полномочия КСП по проведению экспертизы проектов НПА осуществляется на основании годового плана деятельности, где указанное полномочие отражается общим пунктом (без перечисления проектов НПА).

Экспертиза проводится на основании распоряжения (приложение 3).

4.2. Экспертиза проводится в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта НПА в КСП. Срок проведения экспертизы может быть сокращен или увеличен по решению председателя КСП с учетом планируемой даты принятия проекта НПА.

4.3. Должностные лица КСП вправе осуществлять оперативное взаимодействие с разработчиками проекта НПА, запрашивать у них дополнительную информацию, необходимую для проведения экспертизы.

4.4. Результатом проведения экспертизы является заключение (заключения).

4.5. Если будет установлено, что проект НПА не соответствует условию, указанному в пункте 3.1 настоящего Стандарта, экспертиза не проводится. Мотивированный ответ предоставляется лицу, направившему данный проект.

5. Порядок оформления заключений

5.1. Заключение представляет собой документ КСП, отражающий практический и документальный результат экспертизы.

5.2. Заключение КСП не может содержать политические оценки решений, принимаемых муниципальными органами по вопросам их ведения.

5.3. В заключении указываются:

- наименование проекта НПА, по которому проводится экспертиза;
- замечания к проекту НПА в целом и (или) к его нормам;
- предложения по проекту НПА в целом и (или) его отдельным нормам;
- иная необходимая, по мнению лица, готовившего заключение, информация (анализ проекта НПА, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта НПА; ссылки на документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты,

обстоятельства, выводы и др.).

5.4. После подписания председателем сопроводительного письма, заключение направляется в установленном порядке лицу, представившему проект документа на экспертизу.

5.5. Формы заключения и сопроводительного письма на проект НПА приведены в приложениях 1 и 2 к настоящему Стандарту.

6. Условие проведения экспертизы

6.1. Достаточность времени для экспертизы с учетом ее трудоемкости.

6.2. Полнота необходимой информации, предоставляемой разработчиками НПА.

Приложение 1
к СВМФК 006 «Проведение
экспертизы проектов решений и иных
нормативных правовых актов
Новоусманского муниципального района
Воронежской области»

Образец

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на проект (наименование)

ДАТА
Усмань

с. Новая

Проект (наименование НПА) представлен (наименование органа, представившего проект) в Контрольно-счетную палату Новоусманского муниципального района Воронежской области для проведения экспертизы (дата).

Заключение подготовлено в соответствии с п. 2 ст. 157 БК РФ, п. 7 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пп. 7 п. 9 Положения о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области, утвержденного решением Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области от 28.10.2021 № 188, на основании пункта _____ годового плана деятельности Контрольно-счетной палаты Новоусманского муниципального района Воронежской области на 20__ год.

Результаты экспертизы:

Представленным на экспертизу проектом предусматривается ...

В результате рассмотрения представленного проекта установлено следующее.

...

Выводы:

На основании вышеизложенного Контрольно-счетной палатой Новоусманского муниципального района Воронежской области

/излагается вывод, исходя из результата рассмотрения/

Исполнитель

И.О. Фамилия

Приложение 2
к СВМФК 006 «Проведение
экспертизы проектов решений и иных
нормативных правовых актов
Новоусманского муниципального района
Воронежской области»

Образец



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, 1, с. Новая Усмань, Новоусманский район, Воронежская область, 396310,
e-mail: nusmksp.nusman@yandex.ru

____.____.20__ № _____

На № _____ от _____.20

Должность,
наименование организации

Фамилия И.О.

(адрес при необходимости)

О направлении заключения
по результатам проведения
экспертизы

Уважаемый(ая) Имя Отчество!

Направляем Вам заключение Контрольно-счетной палаты
Новоусманского муниципального района Воронежской области по результатам
проведения экспертизы проекта _____.

Приложение: на _ л. в _ экз.

Председатель

ФИО

Фамилия И.О.
телефон



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ ____

_____ 20__

г.

О проведении экспертно-аналитического мероприятия

В соответствии с пп. 7 п. 9 Положения о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области, утвержденного решением Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области от 28.10.2021 № 188 и на основании пункта ____ годового плана деятельности на 20__ год провести экспертно-аналитическое мероприятие «_____».

1. Поручить проведение мероприятия ответственному исполнителю:
– ФИО – должность.
2. Наименование объектов контроля: _____.
3. Метод экспертно-аналитического мероприятия: обследование.
4. Срок мероприятия определить: с __.__.20__ по __.__.20__.
5. Конкретный перечень анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется ответственным исполнителем мероприятия самостоятельно в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Новоусманского муниципального района Воронежской области СВМФК 006 «Проведение экспертизы проектов решений и иных нормативных правовых актов Новоусманского муниципального района Воронежской области».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

ФИО

С распоряжением ознакомлены:

ФИО _____ «____» _____ 20__ года