

Утвержден приказом  
Контрольно-счетной палаты  
Новоусманского  
муниципального района  
Воронежской области  
от 15.09.2022 № 1-о

**Стандарт внешнего муниципального финансового  
контроля Контрольно-счетной палаты Новоусманского  
муниципального района Воронежской области**

**СВМФК 003 «Проведение экспертизы проектов  
муниципальных программ»**

**Начало действия: 15.09.2022**

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Правовые и информационные основы, цели, задачи и объекты экспертизы.....	3
3. Организация проведения экспертизы.....	5
4. Содержание и структура заключения по итогам проведения экспертизы	6
5. Методические основы экспертизы.....	7

Приложения:

Приложение 1 – Образец распоряжения

Приложение 2 – Примерная форма заключения

Приложение 3 – Примерная форма сопроводительного письма

## **1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Новоусманского муниципального района Воронежской области СВМФК 003 «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2 ПК, а также в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области от 28.10.2021 №188.

1.2. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – КСП) экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений в действующие программы Новоусманского муниципального района Воронежской области.

1.3. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения КСП экспертизы проектов муниципальных программ Новоусманского муниципального района Воронежской области, а также проектов изменений в действующие программы Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – экспертиза) в пределах полномочий и задач, возложенных на КСП.

1.4. Стандарт предназначен для использования должностными лицами КСП, обладающими полномочиями на организацию и непосредственное проведение экспертно-аналитических мероприятий, а также иными лицами, привлекаемыми к проведению экспертно-аналитических мероприятий.

## **2. Правовые и информационные основы, цель, задачи и объекты экспертизы**

2.1. Правовой основой проведения экспертизы являются ст. 157 Бюджетного кодекса РФ, ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Воронежской области и Новоусманского муниципального района.

2.2. Целью экспертизы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта программы или проекта изменений в муниципальную программу (далее – проекта документа),

создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств Новоусманского муниципального района Воронежской области, невыполнения (неполного выполнения) полномочий администрации Новоусманского муниципального района Воронежской области.

2.3. Основными задачами экспертизы являются:

1) контроль законности, полноты и обоснованности, а также взаимной согласованности следующих основных параметров (структурных элементов) проекта документа:

- сферы реализации, текущей ситуации, проблем и прогнозов;
- приоритетов, целей и задач;
- индикаторов и ожидаемых результатов;
- подпрограмм;
- мероприятий, муниципальных услуг, работ и функции;
- мер муниципального регулирования и механизмов реализации;
- разработчиков, исполнителей и иных участников;
- объема и источников финансового обеспечения;
- рисков реализации и описания мер управления рисками реализации муниципальной программы.

2) подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию (улучшению) содержания проекта документа, в том числе деятельности муниципальных органов в сфере реализации муниципальной программы (при их наличии).

2.4. Предметом мероприятия является исполнение законодательства о стратегическом планировании РФ и Новоусманского муниципального района Воронежской области.

2.5. Объектами комплекса мероприятий являются главные распорядители средств местного бюджета, при необходимости – иные юридические лица, на которые распространяются полномочия КСП в соответствии со ст. 266.1 Бюджетного кодекса РФ.

2.6. Информационной основой мероприятия могут являться:

- проекты муниципальных программ, проекты НПА о внесении изменений в муниципальные программы;
- документы стратегического планирования РФ и Новоусманского муниципального района Воронежской области;
- Решение Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области и поселений об утверждении бюджета на текущий год и плановый период;
- нормативные правовые акты и иные распорядительные документы, регламентирующие формирование, утверждение и исполнение муниципальных программ;
- статистические показатели, характеризующие социально-экономическое развитие Новоусманского муниципального района Воронежской области;
- отчеты о реализации муниципальных программ Новоусманского муниципального района Воронежской области;

– материалы ранее проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (в том числе ранее проведенных экспертиз проектов муниципальных программ и проектов изменений в муниципальные программы);

– иная информация и документы, касающиеся формирования, утверждения и реализации муниципальных программ.

2.7. При проведении экспертизы сотрудники КСП могут осуществлять оперативное взаимодействие с разработчиками, исполнителями и участниками муниципальной программы. При необходимости ознакомление с информацией и материалами, требующимися для проведения экспертизы, может производиться в их служебных помещениях на основании уведомления (письменного или устного) о проведении экспертно-аналитического мероприятия.

Для получения дополнительной информации в органы государственной власти Новоусманского муниципального района Воронежской области и иные организации могут направляться запросы.

### **3. Организация проведения экспертизы**

3.1. Проведение экспертизы проектов муниципальных программ Новоусманского муниципального района Воронежской области, а также проектов изменений в муниципальные программы Новоусманского муниципального района Воронежской области включается в годовой план деятельности одним общим пунктом (без перечисления отдельных муниципальных программ).

3.2. Экспертиза проводится на основании распоряжения (приложение 1).

3.3. Экспертиза проводится в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления проекта документа в КСП.

Срок проведения экспертизы может быть увеличен в случае предоставления неполного пакета документов, предоставления недостоверных документов, необходимости запроса дополнительной информации, проведения других дополнительных действий.

3.4. Ответственный исполнитель мероприятия назначается председателем КСП (далее – председатель).

3.5. Специалисты других организаций и эксперты привлекаются к проведению экспертизы по решению председателя.

3.6. Заключение по результатам экспертизы подписывается ответственным исполнителем. Заключение направляется председателю для ознакомления не позднее одного рабочего дня до истечения срока подготовки заключения. После подписания председателем сопроводительного письма заключение направляется в установленном порядке в орган исполнительной власти Новоусманского муниципального района Воронежской области, представивший проект документа на экспертизу.

#### **4. Содержание и структура заключения по итогам проведения экспертизы**

4.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСП на проект муниципальной программы или проект изменений в муниципальную программу (далее – заключение).

4.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

4.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза. Во вводной части заключения указываются привлеченные эксперты, чьи материалы были учтены при подготовке заключения.

4.4. В содержательной части заключения приводятся общая характеристика основных параметров проекта муниципальной программы (ответственный разработчик, ответственный исполнитель, исполнители, цель госпрограммы, сроки реализации и т.д.), или проекта изменений в муниципальную программу (суть вносимых изменений), выводы(недостатки, нарушения) по результатам экспертизы, другая информация (при необходимости).

4.5. Экспертиза проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) включает оценку его соответствия основным направлениям государственной политики, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области и Новоусманского муниципального района Воронежской области, в том числе в сфере реализации программы.

4.6. Заключение КСП по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу).

Подготовленные по результатам экспертизы выводы не должны иметь характер суждения (мнения) о целесообразности (нецелесообразности) принятия муниципальной программы, сохранения или изменения каких-либо приоритетов (целей, задач) государственной политики в сфере ее реализации.

Экспертиза проекта документа не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСП вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

4.7. Все выводы, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта документа и могут подтверждаться примерами.

4.8. В случае наличия в проекте документа нарушений, они отмечаются с изложением сути нарушения и указанием реквизитов соответствующих нормативных правовых актов и конкретных их норм (статей, частей, пунктов).

4.9. В случае наличия в проекте документа недостатков, они

отмечаются с изложением сути недостатка, по мере возможности приводится обоснование более рациональных, экономных способов достижения непосредственного (конечного) результата, либо обоснование нецелесообразности использования средств Новоусманского муниципального района Воронежской области на реализацию определенного мероприятия и рекомендации по привлечению для достижения целей программы средств из иных источников помимо бюджета Воронежской области и т.д.

4.10. В заключении КСП не даются рекомендации по утверждению или отклонению администрациями Новоусманского муниципального района Воронежской области представленного проекта программы.

4.11. В случаях, когда какие-либо из выявленных нарушений и недостатков незначительны, носят частный характер, они, как правило, устраняются в рабочем порядке совместно с представителем разработчика (ответственного исполнителя), либо, при необходимости, отражаются в тексте сопроводительного письма.

## **5. Методические основы экспертизы**

5.1. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) следует учитывать, что муниципальные программы разрабатываются исходя из принципа наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития Новоусманского муниципального района Воронежской области и бюджетных ассигнований местного бюджета, а также должны обеспечивать интеграцию всех мер (инструментов) муниципального регулирования, направленных на достижение целей муниципальной программы.

5.2. Муниципальные программы обеспечивают раскрытие взаимосвязи между целями муниципальной политики в соответствующей сфере и используемыми для их достижения ресурсами и инструментами, а также раскрывают измеримые результаты реализации муниципальной политики. Через программную структуру бюджета муниципальные программы обеспечивают прямую взаимосвязь между бюджетными ассигнованиями, целями и ожидаемыми результатами муниципальной политики.

5.3. Экономическая часть экспертизы заключается в анализе проблем, приоритетов, целей, индикаторов, задач и ожидаемых результатов в сфере реализации муниципальной программы; подпрограмм, основных мероприятий, муниципальных услуг, работ и функций; механизма реализации, мер муниципального регулирования и участников реализации муниципальной программы.

5.4. Финансовая часть экспертизы заключается в анализе объема финансового обеспечения (потребности в бюджетных ассигнованиях и иных источниках финансирования, заявленных в программе), планируемых способов и источников его получения, направлений и способов использования (в том числе условий предоставления и методики расчета,

предоставляемых в целях реализации муниципальной программы межбюджетных трансфертов). В ходе экспертизы также анализируется иное ресурсное (нефинансовое) обеспечение муниципальной программы, если оно предусмотрено.

5.5. В ходе анализа текущей ситуации, проблем, приоритетов, целей, индикаторов и задач в сфере реализации муниципальной программы могут делаться выводы об обоснованности отнесения соответствующей деятельности к сфере реализации программы; степени взаимной согласованности соответствующих положений (в частности, наличие проблем, обуславливающих приоритеты, цели и задачи политики; наличие задач и мероприятий, направленных на решение проблем, достижение целей и приоритетов).

5.6. В ходе анализа подпрограмм (включенных целевых программ) и основных мероприятий муниципальной программы могут делаться выводы о достаточности раскрытия в программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе муниципальных услуг, работ и функций; полноте включения в программу и взаимной согласованности подпрограмм и мероприятий, относящихся к сфере ее реализации; соответствии подпрограмм и мероприятий программы ее задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов; возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий (более экономичных и результативных).

5.7. В ходе анализа ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, прогнозов и индикаторов могут делаться выводы о характере динамики, способах расчета и прогнозирования показателей (индикаторов), их соответствии установленным требованиям; соответствии состава ожидаемых результатов задачам программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей; обоснованности (достоверности) прогноза целевых показателей и возможности (реалистичности) достижения ожидаемых результатов.

5.8. В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) муниципального регулирования и состава участников реализации муниципальной программы могут делаться выводы о полноте и обоснованности включения в программу фактически имеющихся и планируемых мер муниципального регулирования и участников реализации; степени раскрытия в механизме реализации программы способов достижения ее целей и ожидаемых результатов, факторов (в том числе коррупциогенных) и рисков, препятствующих их достижению; возможности и необходимости использования иных мер муниципального регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации программы иных участников.

5.9. В ходе анализа финансового обеспечения и его источников могут делаться выводы об использованных способах расчета объема средств; наличии в программе принимаемых (новых) расходных обязательств;



возможности получения средств из запланированных источников в запрашиваемых объемах; недостаточности или избыточности средств для выполнения необходимых мероприятий; полноте и обоснованности условий предоставления и методики расчета межбюджетных трансфертов; наличии и необходимости иных источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования (более обоснованных и эффективных).

5.10. При проведении экспертизы учитываются результаты ранее проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации муниципальной программы, а также типичные недостатки муниципальных программ, установленные в ходе ранее проведенных экспертиз. При анализе финансового обеспечения муниципальной программы учитываются результаты экспертиз проектов Решений о местном бюджете на соответствующий очередной финансовый год и плановый период.

5.11. Конкретный набор анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется участниками мероприятия исходя из сроков проведения экспертизы, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей муниципальной программы, достаточности имеющихся при проведении экспертизы данных.

5.12. При проведении экспертизы проекта изменений в муниципальную программу, анализируются основные параметры (структурные элементы) муниципальной программы, в которые вносятся изменения, а также взаимная согласованность изменяемых параметров с остающимися в прежней редакции. Специальными вопросами экспертизы проекта изменений муниципальной программы могут быть причины (основания) вносимых изменений; согласованность изменений муниципальной программы с изменениями других документов; устранение выявленных в ходе предыдущих экспертиз муниципальной программы и ее изменений замечаний.



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_

г.

О проведении экспертно-  
аналитического мероприятия

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета Народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области от 28.10.2021 №188 и на основании пункта \_\_\_\_ годового плана деятельности на 20\_\_ год провести экспертно-аналитическое мероприятие «\_\_\_\_\_».

1. Поручить проведение мероприятия ответственным исполнителям:
  - ФИО – должность;
  - .....
2. Наименование объектов контроля: \_\_\_\_\_.
3. Метод контроля: обследование.
4. Срок мероприятия определить: с \_\_.\_\_.20\_\_ по \_\_.\_\_.20\_\_.
5. Конкретный перечень анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется ответственным исполнителем мероприятия самостоятельно в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты СВГФК 003 «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

ФИО

С распоряжением ознакомлены:

ФИО \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
на проект (наименование)

ДАТА

с. Новая Усмань

Проект (наименование НПА) представлен (наименование органа, представившего проекта) в Контрольно-счетную палату Новоусманского муниципального района Воронежской области для проведения экспертизы (дата).

Заключение подготовлено в соответствии с п. 2 ст. 157 БК РФ, п. 7 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пп.7 п.9 Положения о Контрольно-счетной палате Новоусманского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета Народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области от 28.10.2021 №188, на основании пункта \_\_\_\_\_ годового плана деятельности Контрольно-счетной палаты Новоусманского муниципального района Воронежской области на 20\_\_ год.

Ответственный исполнитель(-и) государственной программы: \_\_\_\_\_.

**Результаты экспертизы:**<sup>1</sup>

Представленным на экспертизу проектом предусматривается .....

В результате рассмотрения представленного проекта установлено следующее.

...

**Выводы:**

На основании вышеизложенного Контрольно-счетной палатой Новоусманского муниципального района Воронежской области

---

/излагается вывод, исходя из результата рассмотрения/

Ответственный исполнитель

И.О. Фамилия

---

<sup>1</sup> В содержательной части заключения приводятся общая характеристика основных параметров проекта муниципальной программы (ответственный разработчик, цель программы, сроки реализации и т.д.), или проекта изменений в муниципальную программу (суть вносимых изменений), выводы (недостатки, нарушения) по результатам экспертизы, другая информация (при необходимости).



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, 1, с. Новая Усмань, Новоусманский район, Воронежская область, 396310,  
e-mail: nusmksp.nusman@yandex.ru

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20

Должность,  
наименование организации

Фамилия И.О.

(адрес при необходимости)

О направлении заключения  
по результатам проведения  
экспертизы

Уважаемый(ая) Имя Отчество!

Направляем Вам заключение Контрольно-счетной палаты  
Новоусманского муниципального района Воронежской области по результатам  
проведения экспертизы проекта государственной программы \_\_\_\_\_.

Приложение: на \_ л. в \_ экз.

Председатель

ФИО

Фамилия И.О.  
телефон