



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 01.12.2023 № 33
с.Новая Усмань

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Новоусманского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 №101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Уставом Новоусманского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

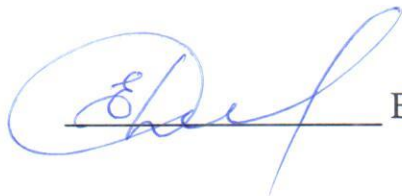
1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Новоусманского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района от 30.04.2010 № 100 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Новоусманском муниципальном районе Воронежской области».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности главы Новоусманского муниципального района Воронежской области Председатель Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области



Е.В. Дерганова



Л.В. Островерхова

Приложение
решению Совета народных депутатов
Новоусманского муниципального
района Воронежской области
от 01.12.2023 № 33

Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Новоусманского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Публичные слушания являются формой участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Публичные слушания проводятся Советом народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области и главой Новоусманского муниципального района Воронежской области для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Новоусманского муниципального района Воронежской области.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Новоусманского муниципального района Воронежской области, Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области, главы Новоусманского муниципального района Воронежской области.

2. Принципы организации и проведения публичных слушаний

2.1. Основным принципом организации и проведения публичных слушаний является учет мнения населения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – Новоусманский муниципальный район). Каждый житель Новоусманского муниципального района вправе высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу, представлять материалы для обоснования своего мнения, представлять письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

2.2. Проведение публичных слушаний осуществляется гласно. Каждый житель Новоусманского муниципального района вправе знать о дне, времени, месте проведения публичных слушаний, вопросах, выносимых на публичные слушания.

2.3. Участие в публичных слушаниях осуществляется добровольно. Никто не вправе принуждать жителей Новоусманского муниципального района к участию либо отказу от участия в публичных слушаниях.

2.4. Населению Новоусманского муниципального района гарантируется беспрепятственное участие в публичных слушаниях в порядке, установленном федеральным законодательством, Уставом Новоусманского муниципального района, настоящим Положением и другими муниципальными правовыми

актами органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района.

2.5. Предложения и замечания, высказанные участниками публичных слушаний, а также результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Новоусманского муниципального района, а также проект решения Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Новоусманского муниципального района, кроме случаев, когда в Устав Новоусманского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Воронежской области в целях приведения Устава Новоусманского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Новоусманского муниципального района и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Новоусманского муниципального района;

4) вопросы о преобразовании Новоусманского муниципального района.

3.2. На публичные слушания могут выноситься другие проекты правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

3.3. По проекту планировки территории Новоусманского муниципального района, проекту межевания территории Новоусманского муниципального района, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов проводятся публичные слушания и общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

4. Назначение публичных слушаний по инициативе населения Новоусманского муниципального района

4.1. Публичные слушания могут проводиться по инициативе не менее одного процента населения Новоусманского муниципального района.

4.2. Основанием для назначения публичных слушаний является ходатайство, поданное в Совет народных депутатов Новоусманского муниципального района, в котором указываются формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания, и обоснование необходимости вынесения этого вопроса. К ходатайству прилагается список жителей (с указанием фамилии, имени, отчества), поддержавших ходатайство, их место жительства и паспортные данные. Личные данные и паспортные данные жителя Новоусманского муниципального района должны быть заверены его подписью с указанием даты. К ходатайству должны быть приложены данные (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, контактные

телефоны) официального представителя группы жителей Новоусманского муниципального района, ходатайствующих о проведении публичных слушаний (далее - официальный представитель группы жителей).

4.3. После получения ходатайства Советом народных депутатов Новоусманского муниципального района создается рабочая группа Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района по организации и проведению публичных слушаний (далее - рабочая группа), которая в течение пятнадцати дней с момента поступления ходатайства проверяет правильность оформления документов. В состав рабочей группы включается официальный представитель группы жителей.

4.4. По результатам проверки представленных документов рабочая группа ходатайствует перед Советом народных депутатов Новоусманского муниципального района о назначении даты проведения публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний. Отказ в назначении публичных слушаний возможен только по основаниям несоответствия представленных документов и выносимых вопросов требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Воронежской области, настоящего Положения и других муниципальных правовых актов Новоусманского муниципального района.

4.5. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района, по результатам рассмотрения Совет народных депутатов Новоусманского муниципального района принимает соответствующее решение. В решении о назначении публичных слушаний указываются дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса и состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний. В решении об отказе в назначении публичных слушаний указывается мотивировка отказа. Решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Назначение публичных слушаний по инициативе Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района Воронежской области

5.1. Публичные слушания по основаниям, установленным подпунктами 1 и 4 пункта 3.1 настоящего Положения, назначаются Советом народных депутатов Новоусманского муниципального района.

5.2. Назначение публичных слушаний для обсуждения проектов правовых актов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения осуществляется Советом народных депутатов Новоусманского муниципального района по ходатайству не менее одной трети депутатов от числа избранных в Совет народных депутатов Новоусманского муниципального района.

5.3. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района, по результатам рассмотрения Совет народных депутатов Новоусманского муниципального района принимает решение. В решении о назначении публичных слушаний указываются дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса и состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний. Решение о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Назначение публичных слушаний по инициативе главы Новоусманского муниципального района

6.1. Публичные слушания по основаниям, установленным подпунктами 2 и 3 пункта 3.1 настоящего Положения, назначаются главой Новоусманского муниципального района.

6.2. Глава Новоусманского муниципального района вправе назначить публичные слушания для обсуждения проектов правовых актов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

6.3. Для проведения публичных слушаний главой Новоусманского муниципального района создается комиссия по организации и проведению публичных слушаний (далее - комиссия) и издается правовой акт о назначении публичных слушаний. В правовом акте главы Новоусманского муниципального района о назначении публичных слушаний указывается дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса, а также состав и порядок работы комиссии. Правовой акт главы Новоусманского муниципального района о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Новоусманского муниципального района органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. В состав комиссии должны входить не менее двух депутатов Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района (по согласованию).

7. Опубликование (обнародование) проектов правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания

7.1. Проекты правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания, должны быть опубликованы в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник» после опубликования либо одновременно с опубликованием правового акта о назначении публичных слушаний, но не позднее чем за 30 дней до дня

проведения публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Публикация осуществляется главой Новоусманского муниципального района независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

7.2. Проекты правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания, подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района, не позднее чем за 30 дней до дня проведения публичных слушаний.

7.3. Проект бюджета Новоусманского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период должен быть опубликован в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник» и размещен на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» одновременно с опубликованием правового акта главы Новоусманского муниципального района о назначении публичных слушаний. Публикация и размещение проекта бюджета Новоусманского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется главой Новоусманского муниципального района.

7.4. Годовой отчет об исполнении бюджета Новоусманского муниципального района подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» одновременно с опубликованием правового акта главы Новоусманского муниципального района о назначении публичных слушаний.

7.5. Вместе с проектами нормативных актов по вопросам, выносимым на публичные слушания, публикуется состав комиссии, а также место нахождения, приемные дни и часы, контактные телефоны указанной комиссии. Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Подготовка к проведению публичных слушаний

8.1. Житель Новоусманского муниципального района Воронежской области, желающий выступить на публичных слушаниях, обязан зарегистрироваться в качестве выступающего. Комиссия проводит регистрацию выступающего, которому объявляется о времени, установленном для выступления.

8.2. В качестве выступающих на публичных слушаниях могут быть зарегистрированы должностные лица либо иные представители органов местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, представители юридических лиц.

8.3. Регистрация выступающих прекращается за три рабочих дня до дня проведения публичных слушаний, за исключением регистрации выступающих

по проекту бюджета Новоусманского муниципального района и проекту отчета о его исполнении. Регистрация выступающих по проекту бюджета Новоусманского муниципального района и проекту отчета о его исполнении прекращается за один рабочий день до дня проведения публичных слушаний.

8.4. Жители Новоусманского муниципального района, иные заинтересованные лица, в том числе желающие выступить на публичных слушаниях, вправе представить до дня проведения публичных слушаний в комиссию письменные замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту правового акта, в том числе посредством официального сайта органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5. Комиссия обязана принять меры для обеспечения охраны прав, свобод и законных интересов участников публичных слушаний.

9. Проведение публичных слушаний

9.1. Публичные слушания открывает председатель комиссии (далее - председательствующий).

9.2. Председательствующий информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания.

9.3. После выступления председательствующего слово предоставляется зарегистрированным выступающим. Лицу, не зарегистрированному в качестве выступающего, слово может быть предоставлено по решению председательствующего. Времени для выступления предоставляется не более 10 минут. В исключительных случаях по решению председательствующего время выступления может быть продлено.

9.4. Выступающий вправе передать председательствующему письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своего мнения.

9.5. После окончания выступлений председательствующий предоставляет зарегистрированным выступающим право реплики. Времени для реплики предоставляется не более 3 минут.

9.6. По окончании выступлений с репликой председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

9.7. Ход публичных слушаний и выступления протоколируются. К протоколу прилагаются письменные предложения и замечания заинтересованных лиц, в том числе направленные посредством официального сайта органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.8. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

10. Результаты публичных слушаний

10.1. По результатам публичных слушаний комиссия в течение 14 рабочих дней составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором отражает выраженные позиции жителей Новоусманского муниципального

района и свои рекомендации, сформулированные по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование указанных рекомендаций.

9.2. Заключение о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, публикуется в муниципальном печатном средстве массовой информации «Новоусманский муниципальный вестник». Публикация осуществляется главой Новоусманского муниципального района Воронежской области независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания. Заключение о результатах публичных слушаний также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Новоусманского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.3. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Совете народных депутатов Новоусманского муниципального района, а если публичные слушания были проведены по инициативе главы Новоусманского муниципального района Воронежской области - в администрации Новоусманского муниципального района.

9.4. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях.

9.5. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, могут быть приняты во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, аналогичным тем вопросам, которые являлись предметом обсуждения на публичных слушаниях.

11. Использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний

11.1. Для участия жителей Новоусманского муниципального района в публичных слушаниях может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал).

11.2. Применение единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний осуществляется согласно Правилам использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101.

11.3. В целях организации и проведения публичных слушаний на едином портале используется платформа обратной связи единого портала в соответствии с установленными оператором единого портала технологическими регламентами, размещаемыми на технологическом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://pos.gosuslugi.ru/docs/>.

11.4. На едином портале размещается правовой акт о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

11.5. Размещение на едином портале материалов и информации, указанных в пункте 11.4 настоящего Положения, в целях оповещения жителей Новоусманского муниципального района осуществляется уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления, ответственным за проведение публичных слушаний по направлению вопроса, вынесенного на публичные слушания, с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала (далее - личный кабинет органа) заблаговременно, с учетом сроков, установленных решением Совета народных депутатов Новоусманского муниципального района или постановлением главы Новоусманского муниципального района о назначении публичных слушаний.

11.6. Возможность представления замечаний и предложений от жителей Новоусманского муниципального района по проекту муниципального правового акта, вынесенному на обсуждение, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

11.7. Представление жителями Новоусманского муниципального района замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участие в публичных слушаниях обеспечиваются с использованием единого портала после прохождения авторизации на едином портале с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта могут быть представлены жителем Новоусманского муниципального района с использованием единого портала с даты опубликования органом местного самоуправления сведений в соответствии с пунктом 11.4 настоящего раздела путем направления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также сведений о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту жительства жителя Новоусманского муниципального района.

11.8. Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта направляются в личный кабинет органа. Орган местного самоуправления обрабатывает поступившие

замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта с использованием личного кабинета органа.

11.8. Результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений публикуются уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления, ответственным за проведение публичных слушаний по направлению вопроса, вынесенного на публичные слушания, в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала для ознакомления жителей Новоусманского муниципального района.